

SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Gyógyszertári szakasszisztens
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Pannon Kincstár Kft, E/2020/000119
Szakértői megállapítások	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2021.08.12.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása	

KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

GYÓGYSZERTÁRI SZAKASSZISZTENS
(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 09165001)



1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Gyógyszertári szakasszisztens
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	09165001
1.3.	Ágazat megnevezése:	Egészségügy ágazat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	0916 Gyógyszerészet
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Gyógyszertári szakasszisztens
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	5
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerinti szint:	5
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály: A képesítési követelményt előíró jogszabály: A közforgalmú, fiók- és kézigyógyszertárak, továbbá intézeti gyógyszertárak működési, szolgálati és nyilvántartási rendjéről szóló 41/2007. (IX. 19.) EüM rendelet.	
1.10.	A képzés célja: A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Gyógyszertári szakasszisztens szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat. Gyógyszerész jelenlétében, önállóan látja el a vénköteles, a vén nélküli gyógyszerek, gyógynövények, és a gyógyhatású készítmények, valamint egyéb, a gyógyszertárban forgalmazható termékek kiadását. Az expedálás során betegtájékoztatót, tanácsadást végez.	
1.11.	A képzés célcsoportja: A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.	
1.12.	A képzés során megszerezhető kompetenciák: <ul style="list-style-type: none"> • Gyógyszerész jelenlétében, önállóan látja el a vénköteles, a vén nélküli gyógyszerek, gyógynövények, és a gyógyhatású készítmények, valamint egyéb, a gyógyszertárban forgalmazható termékek kiadását. • Az expedálás során betegtájékoztatót, tanácsadást végez. • Segítséget nyújt a gyógyszerész alapszintű gyógyszerési gondozási tevékenységéhez • Képes ellenőrizni az orvosi vények alaki kellékeit. Megszerzett átfogó tudása alapján orvosi vényeket retaxál. Megérti az eHealth meg-oldásokat, azokat magas szinten alkalmazza. Képes EESZT működési zavarok kezelésére. • Átfogó gyógy-szerbiztonsági ellenőrzést végez. Elvégzi a gyógyszerverifikációt. • Sorozatgyártású gyógyászati segédeszközök, gyógytermékek és egyéb termékek teljes körű tájékoztatással törté-nő kiadását végzi. • Képes a szakma szabályainak megfelelően, adekvát módon mellékhatást jelenteni. Hatósági igazolványokat, dokumentumokat kezel. Egészség-pénztári dokumentumokat kezel. Egészségügyi dokumentációkat rendez, kezel. • Pénztárkezelést, bankkártya és egészségpénztári műveleteket végez. 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Magisztrális gyógyszerkészítésben közreműködik, kiszerelem, dokumentál. • Forgalmából való kivonással, fel-függesztéssel kapcsolatos feladatokat végrehajt. • Gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és egyéb gyógyszer-tárban forgalmazható termékek rendelését, készletezését végzi. • Gyógyszertárban forgalmazható termékek tárolását biztosítja, raktároz. • A bevizsgáláshoz szükséges anya-gokat, dokumentumokat előkészíti. • Szakmai kompetenciájának meg-felelően tájéko-ztatást ad gyógy-szerkészítmények hatásáról, mellék-hatásáról, helyes alkalmazásáról, adagolásáról, el-tartásáról, tárolásáról, elkészítési módjáról, szükség esetén gyógyszerészhez irányít. • Egészségnevelési tanácsot ad. • Szakmai tudását folyamatosan bővíti, szakmai konferenciákon, továbbképzéseken vesz részt.
--	---

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	Gyógyszertári asszisztens végzettség
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	Az egészségügyi tevékenység végzéséhez szükséges egészségi alkalmasság vizsgálatáról és minősítéséről szóló 40/2004. (IV.26.) ESzCsM rendeletben foglaltak szerint az egészségügyi tevékenységre való alkalmassá-got kizáró korlátozások figyelembevételével történik
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	Gyógyszertári asszisztens képzettség meg-szerzése után 1 éves gyógyszertári asszisztensi munkakörben megszerzett gyakorlat.
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	-
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	-
2.7.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	600
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20% (kontaktórák esetén)

4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése ¹ :		Óraszám:
4.1.	Gyógyszertári szakasszisztens	600

4.1. Tananyagegység/témakör/modul²

4.1.1.	Megnevezése ³ :	Gyógyszertári szakasszisztens
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység/modul célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Gyógyszertári szakasszisztens szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati

¹ A sorok száma bővíthető.

² A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

³ Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.

		ismereteket, készségeket és kompetenciákat. Gyógyszerész jelenlétében, önállóan látja el a vényköteles, a vény nélküli gyógyszerek, gyógynövények, és a gyógyhatású készítmények, valamint egyéb, a gyógyszerárban forgalmazható termékek kiadását. Az expedálás során betegtájékoztatót, tanácsadást végez.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projektmódszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám ⁴ :	600
4.1.6.	Beszámítható óraszám ⁵ :	252
4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	gyógyszerkiadás és kommunikáció
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁶ :	150
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	- gyógyszerész felügyelete melletti gyógyszerkiadás - a vényre történő kiadás szabályszerűsége - orvosi vények alakai - vények retaxálása - eHealth megoldások - EESZT - a gyógyszerkészítmények hatása, mellékhatása, helyes alkalmazása, adagolása, eltartása, tárolása, elkészítési módja és az erről való tájékoztatás adása - az anatómiai struktúrák, annak működése, irányítási és szabályozási folyamatai, és azok fejlődési és működési

⁴ Megegyezik a 4. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

⁵ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

⁶ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) órászámával.

		zavarai - az egyéb, nem gyógyszernek minősülő készítmények - gyógyászati segédeszközök, gyógytermékek, gyógyhatású készítmények, egyéb termékek és ehhez kapcsolódó tájékoztatás adása
2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	egészségnevelés, egészségfejlesztés
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁷ :	50
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	- az egészségfejlesztési tanácsadás módja és szabályai - egészségnevelési tanácsadás
3.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	dokumentumkezelés, digitális készségek
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁸ :	100
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	- a hatósági igazolványok, dokumentumok, egészség-pénztári dokumentumok - egészségügyi dokumentációs feladatok, gyógyszeranyagok bevizsgálásához szükséges anyagokat, dokumentumok - dokumentumkezelés szabályai - a kötelezően vezetendő nyilvántartások - forgalomból való kivonással, felfüggesztéssel kapcsolatos feladatok - magisztrális gyógyszerkészítés dokumentálása - szakterületével összefüggő információs és kommunikációs rendszerek
4.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	magisztrális gyógyszerkészítés
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ⁹ :	100
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	- magisztrális gyógyszerkészítés technológiai műveletei, kizserelés - szakmai és higiénés szabályok (aszepszis, antiszepszis)
5.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	gyógyszergazdálkodás
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma ¹⁰ :	200
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	- pénzkezelési szabályok, bizonylatok kezelése (rendezése, feldolgozása, megőrzése) - pénztárkezelés, bankkártya és egészségpénztári műveletek - gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök és egyéb

⁷ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

⁸ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

⁹ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

¹⁰ A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

		<p>gyógyszertárban forgalmazható termékek rendelése, készletezése (szabályok, csomagolóanyagok, göngyöleg, szignatúrák készletezésének, rendelésének lehetősége)</p> <p>- gyógyszertárban forgalmazható termékek tárolása, raktározás (tárolási követelmények)</p> <p>- munka-, tűz-, és baleset-védelmi szabályok</p> <p>- gyógyszerhulladék kezelése</p>
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám ¹¹ :	40 fő
------	--	-------

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Szakképzés esetén: (Szkt. végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés b) pont.) A szakmai képzés képzési programja tartalmazza a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjait, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit is.

6.1.	<p>Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:</p> <p>Résztevő kérésére biztosított.</p>
6.2.	<p>Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:</p> <p>A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse.</p> <p>A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Visszakérdezés, • Gyakorlati feladatmegoldás, • Képzésben résztvevő visszajelzései, • Beszélgetés, • Feladatlap kitöltése, • Házi feladat ellenőrzése, • Írásbeli felelet. <p>A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.</p>
6.3.	<p>Résztevő záró (szummatív) értékelése:</p> <p>A képzés záróvizsgálattal zárul.</p> <p>A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra.</p> <p>A záró feladaton megszerezhető minősítések:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt • Nem felelt meg <p>A záróvizsga feladatait a képző intézmény állítja össze. A záróvizsga formája: írásbeli.</p> <p>A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek:</p>

¹¹ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

	<ul style="list-style-type: none"> • Megfelelt: a záró feladaton elért legalább 51%-os teljesítmény • Nem felelt meg: a záró feladaton elért 50% vagy az alatti teljesítmény.
--	---

7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	Elméleti oktató: gyógyszerész végzettséggel rendelkező oktató. Gyakorlati oktató: minimum középfokú végzettséggel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<p>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén: a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés.</p> <p>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</p> <ul style="list-style-type: none"> • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. <p>A képzés megvalósításához szükséges egyéb feltételek: közforgalmú, fiók- és kézi gyógyszerárak, továbbá intézeti gyógyszerárak működési, szolgálati és nyilvántartási rendjéről szóló 41/2007. (IX. 19.) EüM rendeletben, a gyógyszerárak számára előírt tárgyi, nyilvántartási és számítástechnikai feltételek</p>
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-

8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-
------	---	---

9. Képesítő vizsga

A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja. A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezhet.** A képesítő vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a **<https://szakkespesites.ikk.hu/>** weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.

A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:

A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.

Egyéb feltételek: -

10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2021.08.12.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	