

# SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Képzés (képzési program) megnevezése	Tűzvédelmi előadó
Felnőttképző megnevezése és engedélyszáma:	Pannon Kincstár Kft, E/2020/000119
Szakértői megállapítások	
<p>1. A képzési program tartalma megfelel a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvénynek és szakmai oktatás vagy szakmai képzés esetén a szakképzésről szóló törvénynek és a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló kormányrendeletnek.</p> <p>2. A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>3. A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, és az összefűzésre úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.</p>	
Szakértői vélemény kelte	Budapest, 2021.08.12.
Felnőttképzési szakértő neve, nyilvántartási száma	Pádár Tivadar FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása	

# KÉPZÉSI PROGRAM SZAKMAI KÉPZÉS

**TŰZVÉDELMI ELŐADÓ**  
**(PROGRAMKÖVETELMÉNY AZONOSÍTÓ SZÁMA: 10324017)**



## 1. Alapadatok

A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzés:		
1.1.	Megnevezése:	Tűzvédelmi előadó
1.2.	Programkövetelmény azonosító száma:	10324017
1.3.	Ágazat megnevezése:	Rendészet és közszolgálat
1.4.	Besorolása a képzési területek egységes osztályozási rendszere (KEOR) szerinti kód alapján:	1032
A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés:		
1.5.	Megnevezése:	Tűzvédelmi előadó
1.6.	Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerinti szint:	4
1.7.	A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint szint:	4
1.8.	A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerinti szint:	5
1.9.	A programkövetelmény alapján szervezhető szakmai képzéssel megszerezhető szakképesítés és az azzal betölthető munkakör vagy végezhető tevékenység kapcsolata, összefüggése képesítési követelményt előíró jogszabály: A képesítési követelményt előíró jogszabály: a hivatásos katasztrófavédelmi szerveknél, az önkormányzati és létesítményi tűzoltóságoknál, az önkéntes tűzoltó egyesületeknél, valamint az ez irányú szakágazatokban foglalkoztatottak szakmai képesítési követelményeiről és szakmai képzéseiről szóló 9/2015. (III.25.) BM rendelet.	
1.10.	A képzés célja: A képzés célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Tűzvédelmi előadó szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.	
1.11.	A képzés célcsoportja: A képzés célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.	
1.12.	A képzés során megszerezhető kompetenciák: <ul style="list-style-type: none"> <li>Felméri a gazdálkodó szervezet, létesítmény tűzvédelmi kötelezettségeit és állapotát, melynek keretében különösen kockázatot értékel, ellenőrzi a tűzállósági követelményeket, meghatározza az oltóanyag szükségletet, a tűzoltó egységek beavatkozását biztosító követelmények teljesülését, a kiürítés feltételeit, a tűz-szakaszok méreteit, majd arról szóban és írásban besz-mol, javaslatokat tesz a hiányosságok javítására és a fejlesztési irányokra.</li> <li>Elkészíti a tűzvédelemmel kapcsolatos szabályozási dokumentumokat, melyekben dokumentálja a tűzvédelmi eszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos információkat.</li> <li>Szakmailag támogatja a tűzvédelemmel kapcsolatos szolgáltatói szerződések megkötését, módosítását, teljesítésének ellenőrzését, igazolását.</li> <li>Ellátja a tűzvédelmi oktatással, kapcsolatos szervezési és nyilvántartási feladatokat, össze-állítja a tűzvédelmi oktatás tematikáját, valamint tűzvédelmi oktatást tart.</li> <li>Megtervezi és értékeli a tűzvédelmi gyakorlatokat. Közreműködik a tűzoltóságok gyakorlataiban, azok előkészítésében, lebonyolításában és értékelésében. Képviselet a megbízóját.</li> <li>Kezeli a tűzvédelmi rendszeres és rendkívüli ellenőrzésekkel, felülvizsgálatokkal, karbantartásokkal kapcsolatos nyilvántartásokat, és vezeti a szükséges dokumentumokat.</li> <li>Rendszeresen kommunikál a gazdálkodó szervezet, létesítmény munkavállalóival, és a külső</li> </ul>	

	<p>szervezetekkel. Megfelelő módon tájékoztatja az érintetteket.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Részt vesz a tűzvédelmi és egyéb tűzvédelmi kérdéseket is érintő hatósági ellenőrzéseken, bejárásokon.</li> <li>• Szakmailag támogatja megbízóját az ezekkel kapcsolatos felkészülési feladatokban, ügyféli köteleességek teljesítésében és jogok gyakorlásában.</li> <li>• Átlátván és értékelvén a gazdálkodó szervezet, létesítmény fejlesztési nyomán bekövetkező tűzvédelmi helyzet változását, javaslatot tesz a tűzvédelmi megfelelőség kialakítására.</li> <li>• Szakszerűen használja a tűzvédelmi berendezéseket, felszereléseket.</li> <li>• Végrehajtja a szükséges tűzvédelmi ellenőrzéseket, bejárásokat, szakmai szemléket tart. Értékeli azok eredményét, javaslatokat fogalmaz meg munkáltatója, megbízója számára.</li> <li>• Használja a munkavégzéshez szükséges informatikai eszközöket, kezeli a nyilvántartások vezetéséhez, ügyintézéshez szükséges programokat.</li> </ul>
--	---

## 2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai előképzettség:	érettségi végzettség
2.2.	Szakmai előképzettség:	nem szükséges
2.3.	Egészségügyi alkalmassági követelmény:	nem szükséges
2.4.	Szakmai gyakorlat területe és időtartama:	nem szükséges
2.5.	Szakmai adottságok, készségek felmérése:	-
2.6.	Pályaalkalmassági követelmény:	-
2.7.	Egyéb feltételek:	-

## 3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	<b>250</b>
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20% (kontaktórák esetén)

## 4. Tananyagegységek/témakörök/modulok

A képzés tananyagegységeinek/témaköreinek/moduljainak megnevezése <sup>1</sup> :		Óraszám:
4.1.	<b>Tűzvédelmi előadó</b>	<b>250</b>

### 4.1. Tananyagegység/témakör/modul<sup>2</sup>

4.1.1.	Megnevezése <sup>3</sup> :	<b>Tűzvédelmi előadó</b>
4.1.2.	Célja:	A tananyagegység/modul célja, hogy a képzésben résztvevő sajátítsa el a Tűzvédelmi előadó szakképesítés megszerzéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, készségeket és kompetenciákat.

<sup>1</sup> A sorok száma bővíthető.

<sup>2</sup> A Tananyagegységeket/témaköröket, modulokat bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővíthető.

<sup>3</sup> Megegyezik a 4. pontban megadott megnevezéssel.

4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	A képzésben részt vevő személyes jelenlétét vagy interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő csoportos képzés, igény esetén konzultáció: frontális oktatás, egyéni feladatmegoldás, csoportos munka, kooperatív csoportmunka. A képzésben részt vevő személyes jelenlétét nem igénylő önálló tanulás (távoktatás): távoktatási tananyagba épített iránymutatás, irányított tanulás, e-learning, digitális platformon való tananyagfeldolgozás, egyéni feladatmegoldás.
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	A tananyagegység/modul/témakör tartalmának, jellegének, a megvalósítás során alkalmazott munkaformának, valamint a csoport összetételének és igényeinek megfelelően a módszerek a következők lehetnek: előadás, magyarázat, szemléltetés, megbeszélés, rendszerezés, megfigyelés, együttes és önálló tananyag feldolgozás, csoportos feladatmegoldás, gyakorlati feladatok megoldása, projekt módszer, feladatlap kitöltése, írásbeli felelet, házi feladat, kiadott feladatok pontosítása, távoktatási tananyag és tananyagba épített iránymutatás.
4.1.5.	Óraszám <sup>4</sup> :	250
4.1.6.	Beszámítható óraszám <sup>5</sup> :	125
4.1.7	A megtanítandó és elsajátítandó tananyagegység/témakör/modul tartalma	
1.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Tűzvédelmi előadó feladatai a létesítményekkel kapcsolatban
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma <sup>6</sup> :	190
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	- a gazdálkodó szervezetek tűzvédelmi kötelezettségei és állapota, a tűz megelőzés létesítési és használati szabályai - tűzvédelmi szakmai kifejezések, meghatározások - gazdálkodó szervezet, létesítmény tűzvédelmi kötelezettségeinek és állapotának felmérése: tűzvédelmi kockázatok értékelése, tűzállósági követelmények ellenőrzése, az oltóanyag szükséglet, a tűzoltó egységek beavatkozását biztosító követelmények teljesülésének, a kiürítés feltételeinek, a tűzszakaszok méreteinek meghatározása, majd arról szóban és írásban beszámoló készítése, javaslatok tétele a hiányosságok javítására és a fejlesztési irányokra - tűzvédelemmel kapcsolatos jogi és szakmai szabályok - a munkavégzéshez szükséges informatikai ismeretek, eszközök, ezek kezelése, a nyilvántartások vezetéséhez, ügyintézéshez szükséges programok - a tűzvédelmi dokumentumok fajtái, tartalmi és formai követelményeit és azok készítésének, vezetésének szabályai

<sup>4</sup> Megegyezik a 4. pontban megadott órászámmal, és megegyezik a témakörök összórászámával.

<sup>5</sup> Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés órászámába beszámítható - egyéb esetben nem releváns.

<sup>6</sup> A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) órászámával.

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- tűzvédelemmel kapcsolatos szabályozási dokumentumok elkészítése, a tűzvédelmi eszközökkel, berendezésekkel kapcsolatos információk dokumentációja</li> <li>- a gazdálkodó szervezetek által igénybe veendő tűzvédelmi szolgáltatások köre, jellemzői, valamint a szerződésekkel kapcsolatos alapvető jogi szabályok</li> <li>- tűzvédelemmel kapcsolatos szolgáltatói szerződések megkötése, módosítása, teljesítésének ellenőrzése, igazolása</li> <li>- tűzvédelmi eszközök, berendezések, felszerelések felülvizsgálatával, karbantartásával, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok, a szükséges nyilvántartások, dokumentációk vezetésének szakmai tartalmának követelményei, nyilvántartások és dokumentumok vezetése</li> <li>- a szakmai kommunikációhoz szükséges szakmai ismeretek</li> <li>- a hatósági ellenőrzésen való részvételhez szükséges szakmai ismeretek</li> <li>- hatósági ellenőrzések, bejárások alapvető jogi és szakmai, valamint biztonsági szabályai</li> <li>- fejlesztések, átalakítások során a tűzvédelmet érintő rész kérdések, a tűzvédelmi szabályoknak történő megfelelés kialakításához szükséges műszaki és szervezési megoldások, javaslattevés</li> <li>- az egyéni védőeszközök szakszerű alkalmazásának feltételei, a tűzvédelmi berendezések, felszerelések működésének, használatának módja</li> <li>- tűzvédelmi használati szabályok, a bejárásokkal kapcsolatos munkavédelmi, közegészségügyi, környezetvédelmi szabályok</li> <li>- tűzvédelmi ellenőrzések, bejárások, szakmai szemlék, ezek eredményének értékelése és javaslatok megfogalmazása a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében</li> </ul>
2.	Kapcsolódó foglalkozás(ok) megnevezése:	Tűzvédelmi oktatás, tűzvédelmi gyakorlat
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) száma <sup>7</sup> :	60
	Kapcsolódó foglalkozás(ok) tartalmi elemei:	<ul style="list-style-type: none"> <li>- tűzvédelmi oktatás fajtái, célja, jellemzői, módszertani szabályai, valamint a tűzvédelmi oktatással kapcsolatos szabályok, nyilvántartási feladatok</li> <li>- tűzvédelmi oktatás: a tűzvédelmi oktatással, kapcsolatos szervezési és nyilvántartási feladatok ellátása, a tűzvédelmi oktatás tematikájának összeállítása,</li> <li>- gyakorlatok tartására vonatkozó szabályok, kötelezettségek, a gyakorlatok megtervezéséhez szükséges szakmai ismeretek, a létesítmény beavatkozás szempontjából jelentős sajátosságai</li> <li>- tűzvédelmi gyakorlatok tervezése és értékelése, közreműködés a tűzoltóságok gyakorlataiban</li> </ul>
4.1.8.	A tananyagegység/témakör/modul elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltételek teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

<sup>7</sup> A foglalkozás(ok) száma megegyezik a foglalkozás(ok) óraszámával.

## 5. Csoportlétszám

5.1.	Maximális csoportlétszám <sup>8</sup> :	40 fő
------	---	-------

## 6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

Szakképzés esetén: (Szkt. végrehajtásáról szóló 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdés b) pont.) A szakmai képzés képzési programja tartalmazza a képzésben részt vevő személy tanulmányi munkájának írásban, szóban vagy gyakorlatban történő ellenőrzési és értékelési módjait, diagnosztikus, szummatív, fejlesztő formáit is.

6.1.	Előzetes tudásmérés (diagnosztikus) értékelés:
	Résztevő kérésére biztosított.
6.2.	Képzés közbeni (fejlesztő) értékelés:
	A fejlesztő értékelés szerepe, hogy a képzésben résztvevők fejlődését támogassa, a tanulási igényeket pontosítsa, az oktatók tanulásszervezési feladatait segítse. A képzés közbeni fejlesztő értékelés, az írásbeli, szóbeli, gyakorlati beszámoltatások, az ismeretek számonkérésének módjai lehetnek: <ul style="list-style-type: none"><li>• Visszakérdezés,</li><li>• Gyakorlati feladatmegoldás,</li><li>• Képzésben résztvevő visszajelzései,</li><li>• Beszélgetés,</li><li>• Feladatlap kitöltése,</li><li>• Házi feladat ellenőrzése,</li><li>• Írásbeli felelet.</li></ul> A fenti fejlesztő értékeléshez nem tartozik minősítés, a tanulási és tanítási folyamatokat szolgálja.
6.3.	Résztevő záró (szummatív) értékelése:
	A képzés záróvizsgálattal zárul. A záróvizsga a képzés végén kerül megtartásra.  A záró feladaton megszerezhető minősítések: <ul style="list-style-type: none"><li>• Megfelelt</li><li>• Nem felelt meg</li></ul> A záróvizsga feladatait a képző intézmény állítja össze. A záróvizsga formája: írásbeli.  A megszerezhető minősítésekhez tartozó követelményszintek: <ul style="list-style-type: none"><li>• Megfelelt: a záró feladaton elért legalább 51%-os teljesítmény</li><li>• Nem felelt meg: a záró feladaton elért 50% vagy az alatti teljesítmény.</li></ul>

## 7. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	<b>TANÚSÍTVÁNY</b> 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a záróvizsgán „Megfelelt” minősítés megszerzése.

## 8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

<sup>8</sup> Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

8.1.	Személyi feltételek:	Elméleti oktató: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató. Gyakorlati oktató: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább öt éves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	<b>A képzésben részt vevő személyes jelenlétét igénylő képzési rész esetén:</b> a résztvevők létszámának megfelelő oktatóterem a hozzá kapcsolódó berendezési tárgyak: flipchart tábla vagy kivetítő, tanulói és tanári létszámnak megfelelő asztal és szék, laptop/személyi számítógép, szoftverek, internetelérés. <b>A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén:</b> • intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, a képzési programban alkalmazott szoftverek; • képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés. <b>Eszközjegyzék:</b> • Számítógép • tűzvédelmi okmányok, dokumentumok, nyilvántartások • Tűzoltó készülékek • Tűzvédelmi eszközök, felszerelések
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzésben részt vevő interaktív és távolléti kapcsolattal megvalósuló jelenlétét igénylő, illetve a képzésben résztvevő személyes jelenlétét nem igénylő képzési rész esetén: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

## 9. Képesítő vizsga

**A képesítő vizsgát nem a képző intézmény szervezi és bonyolítja.** A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerezhető szakképesítés megszerzésére irányuló képesítő vizsgát a nemzeti akkreditálásról szóló törvény szerinti akkreditáló szerv által személytanúsító szervezetként **akkreditált vizsgaközpont szervezheti.** A képesítő



vizsga megszervezéséhez szükséges feltételek és a képesítő vizsga vizsgatevékenységeinek részletes leírása a <https://szakkesites.ikk.hu/> weblapon érhető el a programkövetelmények menüpontban.  
A szakmai képzéshez kapcsolódóan megszerzett képesítő bizonyítvány államilag elismert, önálló végzettségi szintet nem biztosító szakképesítést tanúsít.

**A képesítő vizsgára bocsátás feltétele:**

**A szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről (7.1. pont) a képző intézmény által a felnőttképzési adatszolgáltatási rendszerben kiállított tanúsítvány.**

Egyéb feltételek: -

### 10. Az előzetes minősítés ténye

Szakértő nyilatkozata:	A képzési program előzetes minősítése megtörtént.
Az előzetes minősítés helye:	Budapest
Az előzetes minősítés időpontja:	2021.08.12.
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő neve:	Pádár Tivadar
Az előzetes minősítést végző felnőttképzési szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000057
Felnőttképzési szakértő aláírása:	
Felnőttképző intézmény képviselőjének aláírása:	