

KÉPZÉSI PROGRAM

Zökkenőmentes logisztika

Elmélet helyett valós példák a mindennapi kihívásokra

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program alapadatai

1.1.	Képzés (képzési program) (magyar nyelvű) megnevezése:	Zökkenőmentes logisztika
1.2.	A képzés célja:	A képzés célja, hogy a résztvevők a száraz elmélet helyett valós, a napi működésben megtörtént esettanulmányokon keresztül sajátítsák el az ismereteket, ezzel biztosítva a vállalat ellátási láncának folyamatos, zökkenőmentes működését. Ezek megismerésével magabiztosabban hozhatnak döntéseket, a váratlan logisztikai krízisek gyors és költséghatékony elhárítására lesznek képesek. A képzés felkészíti a résztvevőket a logisztika területein belül megtalálható feladatkörök áttekintésére, és az ehhez szükséges kompetenciák elsajátítására.
1.3.	A képzés célcsoportja:	• akik ismerkednek a logisztikával • akik operatív logisztikai szakemberek, de szeretnének túllépni a sablonos megoldásokon • raktár- és folyamatvezetőknek • rutinos szakemberek, akik szeretnének kilépni a monoton adminisztrációból
1.4.	A képzés során megszerezhető kompetenciák:	• Szakmai kompetenciák: a teljes ellátási lánc átlátása, a szűk keresztmetszetek azonosítása, logisztikai KPI-k gyakorlati alkalmazása. • Kommunikáció, partner és ügyfélkezelés: konfliktusok az ellátási láncban, hatékony érdekérvényesítés, szakmaközi kommunikáció. • Módszerkompetenciák: problémafeltáró és elemző technikák, gyökérok azonosítás, elemzési technikák, kapacitásstervezés. • Személyes kompetenciák: mentális rugalmasság, fókuszált látásmód, pro-aktivitás, fejlődési szemléletmód

2. A képzésbe való bekapcsolódás és részvétel feltételei

2.1.	Iskolai végzettség:	Érettségi bizonyítvány
2.2.	Szakmai végzettség:	Nem szükséges
2.3.	Szakmai gyakorlat:	ajánlott 1-3 év
2.4.	Egészségügyi alkalmasság:	Nem szükséges
2.5.	Előzetesen elvárt ismeretek:	Logisztika / Szállítmányozás / Raktározás / Kereskedelem
2.6.	Egyéb feltételek:	-

3. Tervezett képzési idő

3.1.	A képzés óraszám:	24 óra (6×4 óra)
3.2.	Megengedett hiányzás mértéke:	20%

4. A képzés tananyagegységei

	A képzés tananyagegységeinek megnevezése: ¹	Óraszám:
4.1.	Alapozás: elmélet és fogalmak. Mi az az ellátási lánc? Hogyan kapcsolódik össze a gyártás, a szállítmányozás és a disztribúció (E-commerce)?	4 óra
4.2.	Tökéletes kiszolgálás: a 7 M elv és az 5 Miért? segítségével	4 óra
4.3.	Stratégiai látásmód és az Umbrella Effect	4 óra
4.4.	Adat vezérelt döntések és kapacitásstervezés	4 óra
4.5.	Személyes hatékonyság és kríziskommunikáció	4 óra
4.6.	Összefoglalás és Haladó Tudáspróba	4 óra

¹ A sorok száma bővíthető.

4.1. Tananyagegység²

4.1.1.	Megnevezése: ³	Alapozás: elmélet és fogalmak
4.1.2.	Célja:	Tisztázni a logisztika és az SCM közötti különbséget, és megérteni az összefüggéseket a gyártás, a szállítás és a kereskedelem között.
4.1.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Elmélet 60 perc, gyakorlat 90 perc, csoportos esettanulmány 60 perc, zárás és reflexió 30 perc
4.1.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, facilitált beszélgetés, szerepjáték, esettanulmány, visszajelzés
4.1.5.	Óraszám:	4 óra
4.1.6.	Beszámítható óraszám: ⁴	-
4.1.7.	Tartalma:	• Logisztika vs Ellátási lánc (SCM) • Az anyag-, információ- és pénzáramlás iránya és dinamikája • A gyártó, a szállítmányozó és a kereskedő kritikus kapcsolódási pontjai és az egymásrautaltságuk. • Időzítés és Átfutási idő (Lead Time) a láncban • Mit jelent a hatékonyság az ellátási láncban? A legfontosabb alpmutatók. • Esettanulmány
4.1.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

4.2. Tananyagegység

4.2.1.	Megnevezése ⁵ :	Tökéletes kiszolgálás: a 7 M elv és az 5 Miért? segítségével
4.2.2.	Célja:	Megérteni a logisztika 7 alappillért, felismerni hogyan hatnak egymásra, hogyan értelmezi és ütközteti a gyártás, a szállítványozás és a kereskedelem ezeket a mindennapokban. Felszíni hibák helyett a problémák gyökerének kezelése.
4.2.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Elméleti blokk 60 perc, interaktív gyakorlat 90 perc, csoportos esettanulmány 60 perc, zárás és reflexió 30 perc
4.2.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, facilitált beszélgetés, szerepjáték, esettanulmány, visszajelzés
4.2.5.	Óraszám:	4 óra

² A Tananyagegységeket bemutató alfejezetek száma a 4. pontban szereplő sorok számának megfelelően bővítendő.

³ Megegyezik az 4.1. sorban feltüntetett megnevezéssel

⁴ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

⁵ Megegyezik az 4.2. sorban feltüntetett megnevezéssel

4.2.6.	Beszámítható óraszám ⁶ :	-
4.2.7.	Tartalma:	• A 7M elv a logisztika Szent Grálja • Érdekelletétek a láncban a gyártás, a szállítás és a kereskedő szempontjából • Az 5Miért ? módszer logikája. Hogyan segít ez a technika feltárni a mulasztások mögött meghúzódó folyamathibákat. • Esettanulmány
4.2.8.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyag egység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

4.3. Tananyag egység

4.3.1.	Megnevezése: ⁷	Stratégiai látásmód és az Umbrella Effect
4.3.2.	Célja:	Megérteni, hogyan fed el egyetlen domináns probléma vagy rendszerszintű döntés tucatnyi kisebb, de kritikus napi működési hibát. Fejleszteni a stratégiai látásmódot és módszertant adni a résztvevők kezébe, hogyha elhárul a fő krízis, hogyan találják meg a felszín alatt a gyenge pontokat.
4.3.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Elmélet 90 perc, gyakorlat 90 perc, integrált esettanulmány 60 perc
4.3.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, facilitált beszélgetés, szerepjáték, esettanulmány, visszajelzés
4.3.5.	Óraszám:	4 óra
4.3.6.	Beszámítható óraszám: ⁸	-
4.3.7.	Tartalma:	• Probléma elrejtés / dominó-megoldás • Lokális döntés okozhat káoszt? • Strukturált folyamat audit • Pro-aktív logisztikus eszköztára • Zökkenőmentesítés a gyakorlatban
4.3.8.	A tananyag egység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyag egység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

⁶ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

⁷ Megegyezik az 4.3. sorban feltüntetett megnevezéssel

⁸ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

4.4. Tananyagegység

4.4.1.	Megnevezése: ⁹	Adat vezérelt döntések és kapacitástervezés
4.4.2.	Célja:	A tananyagegység célja, hogy a vállalati logisztika különböző szintjein dolgozó szakemberek közös, adatközpontú szemléletet sajátítsanak el. Hogyan lehet a nyers adatokból átlátható riportokat készíteni, amelyek azonnali döntéseket tesznek lehetővé a zökkenőmentes és költséghatékony működés érdekében.
4.4.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, páros és kiscsoportos gyakorlatok.
4.4.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, facilitált beszélgetés, szerepjáték, esettanulmány, visszajelzés
4.4.5.	Óraszám:	4 óra
4.4.6.	Beszámítható óraszám: ¹⁰	-
4.4.7.	Tartalma:	• Miért vezet krízishez a „mindig így szoktuk csinálni” hozzáállás? A zökkenőmentesség. • A kapacitás anatómiája és a korlátok elmélete • Hogyan változtatják meg a múltbéli adatok a jövőt? • Safety stock és a logisztikai KPI-jok • Hogyan tegyük láthatóvá az adatokat?
4.4.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

4.5 Tananyagegység

4.5.1.	Megnevezése: ¹¹	Személyes hatékonyság és kríziskommunikáció
4.5.2.	Célja:	A résztvevők képessé tétele arra, hogy a kaotikus logisztikai környezetben is megőrizze a kontrollt. A modul során elsajátítják a hatékony időmenedzsment és delegálás technikáit, valamint megismerik azokat a kríziskommunikációs és konfliktuskezelési eszközöket, amelyekkel egy hirtelen üzemzavar vagy ellátási lánc szakadás esetén is biztosítható a működés és a partnerek bizalma.
4.5.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, páros és kiscsoportos gyakorlatok.
4.5.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, facilitált beszélgetés, szerepjáték, esettanulmány, visszajelzés
4.5.5.	Óraszám:	4 óra

⁹ Megegyezik az 4.4. sorban feltüntetett megnevezéssel

¹⁰ Kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

¹¹ Megegyezik az 4.5. sorban feltüntetett megnevezéssel

4.5.6.	Beszámítható óraszám: ¹²	-
4.5.7.	Tartalma:	- Hogyan lépünk a folyamatos reaktív üzemmódból a proaktív tervezés felé? - A vezetői leterheltség csökkentése és a csapat motivációjának fenntartása - A transzparencia és a bizalom megtartása, amikor a folyamat súlyosan sérül - Érdekellettek feloldása és krízis-szimuláció
		•
4.5.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás.

4.6 Tananyagegység

4.6.1.	Megnevezése: ¹³	Összefoglalás és Haladó Tudáspróba
4.6.2.	Célja:	A modul célja, hogy a résztvevők egy komplex, valósághű logisztikai esettanulmány megoldásával bizonyítsák: képesek rendszerszemléletben (az alapozástól az adat vezérelt tervezésen át a kríziskezelésig) gondolkodni, és a tanult eszközöket azonnal, önállóan is alkalmazni a mindennapi zökkenőmentes operáció biztosítására.
4.6.3.	Megvalósítása során alkalmazott munkaformák:	Frontális munka, páros és kiscsoportos gyakorlatok.
4.6.4.	Megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek:	Előadás, facilitált beszélgetés, szerepjáték, esettanulmány, visszajelzés
4.6.5.	Óraszám:	4 óra
4.6.6.	Beszámítható óraszám: ¹⁴	-
4.6.7.	Tartalma:	- A tanfolyam egésze – a pontok összekötése - Komplex zárófeladat, felkészülés a tudáspróbára - Csoportos műhelymunka, problémamegoldás - Szakmai visszajelzés, értékelés és útravaló
4.6.8.	A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltétele(i):	A tananyagegység elvégzéséről nem kerül kiadásra külön igazolás. A 7.2. pontban meghatározott feltétel(ek) teljesítése esetén a képzés végén kerül kiadásra a tanúsítvány.

5. Csoportlétszám

5.1	Maximális csoportlétszám: ¹⁵ (fő)	8—10 fő
-----	--	---------

¹² Kontaktortól eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

¹³ Megegyezik az 4.6. sorban feltüntetett megnevezéssel

¹⁴ Kontaktortól eltérő munkaforma alkalmazása esetén, ha az a képzés óraszámába beszámítható, egyéb esetben nem releváns.

¹⁵ Zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetén nem releváns.

6. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

6.1.	A képzéshez záró értékelés kapcsolódik, mely a képzés befejezésének feltétele. Az értékelés módja 15 kérdéses feleletválasztós teszt. A záró értékelésen megszerezhető minősítések: • Megfelelt: legalább 51%-os teljesítmény • Nem felelt meg: 50% vagy az alatti teljesítmény Egy alkalommal biztosítjuk a javító, és/vagy pótló alkalom megszervezését. A javítás és pótlás időpontját a képző intézmény határozza meg, lebonyolítása az első mérés követelményeivel azonos módon történik.
------	---

7. A képzés zárása

7.1.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás megnevezése:	TANÚSÍTVÁNY 2013. évi LXXVII. törvény 13/B. § 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet 22. § (1)
7.2.	A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:	A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele a képzésen való részvétel (a megengedett hiányzás mértékének figyelembevételével), valamint a záró értékelésen „Megfelelt” minősítés megszerzése.

8. A képzési program végrehajtásához szükséges feltételek

8.1.	Személyi feltételek:	A képzési profilnak megfelelő végzettséggel rendelkező tréner / oktató.
8.2.	Személyi feltételek biztosításának módja:	Az oktatót a képző intézmény foglalkoztatja munkaszerződéssel, megbízási szerződéssel vagy az oktató alkalmazását bizonyító más szerződéssel.
8.3.	Tárgyi feltételek:	Az intézmény részéről: a képzési program megvalósításához szükséges számítástechnikai eszközök, internetelérés, alkalmazott szoftverek; A képzésben résztvevő részéről: a képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközök (például laptop/személyi számítógép/tablet/okostelefon, mikrofon, webkamera) és internetelérés.
8.4.	Tárgyi feltételek biztosításának módja:	A képzéshez szükséges tárgyi feltételek, eszközök meglétét a felnőttképző tulajdonjog, használati jog, bérleti jogviszony vagy egyéb használatra irányuló jogviszony alapján biztosítja. A képzés elvégzéséhez résztvevői oldalról szükséges számítástechnikai eszközöket és internetelérést a képzésben résztvevő saját eszközeként biztosítja.
8.5.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek:	-
8.6.	A képzéshez kapcsolódó egyéb speciális feltételek biztosításának módja:	-

Dátum: 2026.06.06.